

4.6. В календарном плане отражается:

* утренняя гимнастика, работа по закаливанию, организация подвижных, спортивных игр, упражнений и т.д. (планируется на месяц);
* работа по ознакомлению с природой (наблюдения, труд, опыты) (планируется на месяц);
* вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
* работа, связанная с развитием игровой деятельности;
* работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
* работа, связанная с развитием учебной деятельности;
* работа с родителями;
* развлечения;
* индивидуальная работа с детьми по всем разделам программы.

4.7. Рабочая программа составляется на месяц, полугодие или год.

4.8. Рабочая программа осуществляется основе циклограммы (сетки- расписания организованных видов детской деятельности в ДОУ, утвержденное заведующей) (Приложение № 2).

4.9. Календарное планирование и рабочая программа осуществляется обоими воспитателями группы.

4.10. В рабочей программе и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОУ.

**5. Документация и ответственность.**

5.1. Календарный план и рабочая программа являются обязательными документами воспитателя.

5.2. Контроль за календарным планом и рабочей программы осуществляется заведующим ДОУ ежемесячно с соответствующей пометкой: Дата проверки. Надпись: «План и программа проверены.». Заведующей издается приказ о контроле документации и результатах проверки (с рекомендациями для воспитателя).

Приложение№1 к приказу по ДОУ

от 29.08.2016г. № 56/7

Календарное планирование совместной деятельности воспитателя и детей (образовательная деятельность режимных моментов**)**

1. Титульный лист (название, группа, Ф.И.О. воспитателя, рассмотрено на педсовете протокол № от «»\_\_\_ 20 \_\_г, утверждаю директор школы)
2. Задачи воспитательно- образовательной работы детского сада
3. Реализуемые программы ДОУ, их цель
4. Сетка – расписание комплексного планирования организованных видов детской деятельности
5. Список детей, индивидуальные особенности детей
6. Работа с родителями
7. Развлечения (1 раз в месяц), досуг (1 раз в квартал)
8. Основные направления физкультурно-оздоровительной работы (комплексы утренней гимнастики 1 комплекс на месяц)
9. Работа по закаливанию
10. Организация подвижных игр. Модель двигательного режима
11. Развитие игровой, трудовой деятельности организация образовательной деятельности в режимных моментах ( тема детского сада, тема группы, утро, прогулки, вторая половина дня)

Приложение№2 к приказу по ДОУ

от 29.08.2016г. № 56/7

Рабочая программа воспитателя (перспективное планирование по образовательным областям)

1. Титульный лист (название, группа, Ф.И.О. воспитателя, программа составлена на основе: (наименование программа), уровень раздела программы: базовый, классификация раздела программы: авторская, рассмотрено на педсовете протокол № от «»\_\_\_ 20 \_\_г, утверждаю заведующий)
2. Содержание
3. Пояснительная записка (цель, задачи, факторы для достижения целей, возрастные особенности развития детей группы, режим дня )
4. Комплексное тематическое планирование содержание организованной деятельности детей ( сетка – расписание организованных видов детской деятельности)
5. Перспективное планирование по образовательным областям
   1. Тема месяца, цель
   2. Дата недели
   3. Тема надели
   4. Интеграция образовательных областей
   5. Образовательная область и направление (расписание)
   6. Целевые ориентиры
   7. Организованная образовательная деятельность (тема, что делаете)
   8. Материалы и оборудование
6. Работа с родителями по областям

6.1. Плановые мероприятия разнообразной направленности и содержания: тема, форма

проведения

* 1. Дата недели, тема недели группы
  2. Тематические мероприятия: тема, форма проведения

1. Система мониторинга
2. Результаты мониторинга образовательного процесса
3. Учебно-методическое сопровождение: образовательная область, оборудование и материалы
4. Список литературы